

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом МДБОУ  
«Детский сад № 10»  
протокол № 6  
от «31» августа 2022 г.

С учетом мнения родителей  
(законных представителей) воспитанников:  
протокол Совета родителей  
№ 3 от «31» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДБОУ «Детский сад № 10»  
Попова А.В.  
приказ № 64  
от «31» августа 2022 г.



**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между муниципальным дошкольным бюджетным  
образовательным учреждением «Детский сад № 10» и родителями  
(законными представителями) воспитанников  
(в новой редакции)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным бюджетным образовательным учреждением «Детский сад № 10» и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 10»;

- Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 10» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок образовательных отношений между участниками.

1.3. К участникам образовательных отношений относятся воспитанники, родители (законные представители) воспитанников (далее – родители), педагогические работники и их представители, ДОУ.

1.4. Настоящий Порядок рассматривается Общим собранием родителей, согласовывается Педагогическим советом и утверждается (вводится в действие) заведующим ДОУ.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении воспитанника в ДОУ.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в ДОУ предшествует заявление родителя и заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор).

2.3. Договор заключается в письменной форме между ДОУ и родителем, подписание которого является обязательным для данных сторон.

2.4. В Договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договором участники образовательных отношений определяют взаимные права, обязанности и ответственность, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода, длительность пребывания воспитанника в ДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за воспитанниками.

2.6. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами ДОУ, возникают с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) заведующего о зачислении воспитанника в ДОУ.

## **3. Изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекших за собой изменения взаимных прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (по их заявлению в письменной форме), так и по инициативе ДООУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор в порядке согласно действующему законодательству.

3.4. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора обеими сторонами.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по уважительным причинам с сохранением места воспитанника в ДООУ.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за воспитанником в ДООУ, являются:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДООУ (временного ограничения посещения ДООУ по рекомендации врача при наличии медицинского документа);

- Временное посещение санатория, учреждения пресмотра и оздоровления и др. (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

- Карантин в ДООУ или в группе (на основании приказа начальника Управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район и (или) приказа заведующего ДООУ);

- Период закрытия ДООУ на ремонтные (аварийные) работы;

- Заявление родителя в связи с отпуском родителей (законных представителей);

- Иные уважительные причины указанные родителем в заявлении.

4.3. Родители для сохранения места в ДООУ должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### **5. Прекращение образовательных отношений.**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

- по окончанию срока действия Договора (в связи с завершением обучения);

- досрочно.

5.2. Окончанием срока действия Договора является окончание получения воспитанником дошкольного образования, предоставление ДООУ образовательной услуги в полном объеме.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе родителей в случае перевода воспитанника на домашнее обучение;

- по иным причинам, указанным в заявлении родителей;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли участников образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации ДООУ.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе

родителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДООУ.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ об отчислении воспитанника.

5.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты, указанной в распорядительном акте (приказ) об отчислении воспитанника из Учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения в Порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

6.2. Настоящий Порядок действует до замены новым.

6.3. Порядок вступает в силу с момента издания приказа об утверждении и действует до внесения изменения.