

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников  
МДБОУ «Детский сад № 10»  
Протокол № 1  
от «09» сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председателем служебной профсоюзной  
организации МДБОУ «Детский сад № 10»  
Попова С.В.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДБОУ «Детский сад № 10»  
Попова А.В.  
приказ № 41  
от «09» сентября 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о нормах профессиональной этики педагогических работников**  
**МДБОУ «Детский сад № 10»**  
**(в новой редакции)**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МДБОУ «Детский сад № 10» (далее – Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 06.03.2019 г., Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих, Федерального закона от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", согласно Приложению к письму Минпросвещения России, Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 20.08.2019 N ИП-941/06/484 "О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников", Устава работников МДБОУ «Детский сад № 10» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях:

- организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании;
- создания комфортных условий для воспитанников, педагогических работников и родителей(законных представителей) воспитанников;
- регулирования отношений между педагогическими работниками и воспитанниками, а также другими членами органов общественных советов ДОУ.

1.4. Положение определяет этические начала педагогической деятельности, нормы профессиональной этики, основные требования поведения (этики) работников ДОУ, обязательства педагогических и других работников ДОУ перед родителями (законными представителями), воспитанниками, коллегами и администрацией.

1.5. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.6. Знание и соблюдение норм Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника ДОУ и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

## 2. Нормы профессиональной этики педагогических работников ДОУ

2.1. Профессиональным долгом педагогического работника является приоритет интересов педагогического процесса над личным интересом, так как работник ДОУ наделён полномочиём воспитывать будущих граждан страны.

2.2. Педагогический работник ДОУ не имеет морального права игнорировать или нарушать требования действующего законодательства Российской Федерации, норм общественной морали, интересов воспитанников, родителей (законных представителей).

2.3. Педагогический работник по своим убеждениям обязан быть толерантным, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям

различных народностей, этнических групп. Не допускать дискриминации воспитанников по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста и вероисповедания.

2.4. Нравственные требования к педагогическим работникам ДООУ выходят далеко за пределы его трудовой деятельности. Педагогический работник ДООУ, как при исполнении своих трудовых обязанностей, так и вне стен ДООУ, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету ДООУ и моральному облику педагогического работника.

2.5. Педагогические работники ДООУ в любой ситуации обязан сохранять чувство собственного достоинства, поддерживать имидж ДООУ, заботиться о своей чести и добром имени, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов, касающихся педагогического процесса.

2.6. Педагогические работники ДООУ не может допускать пристрастность во время исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасения критики своих трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдении прав и свобод воспитанников ДООУ.

2.7. Этикет педагогического работника ДООУ направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений, как грубость, неуважительное отношение к окружающим, равнодушие, неразборчивость в выборе методов обучения и злоупотребление трудовыми правами. Вежливость, внимательность, доброжелательность в общении с воспитанниками, родителями (законными представителями) и коллегами - главное правило дошкольного работника.

2.8. Педагогические работники ДООУ обязан исключить действия, связанные с влиянием каких-либо имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

2.9. Педагогические работники ДООУ должны проявлять, при исполнении должностных обязанностей, честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционного опасного поведения (поведение, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или просьба о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

### **3. Взаимоотношения внутри ДООУ**

3.1. Педагогические работники ДООУ, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ДООУ;

3.2. В служебном поведении педагогическому работнику ДООУ необходимо исходить из конструктивных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести и достоинства.

3.3. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих

должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ДООУ.

3.4. Педагогическая этика запрещает действия, нарушающие корпоративную деятельность педагогических работников ДООУ. Никто не в праве публично, вне рамок педагогической и научно-исследовательской деятельности подвергать критике деятельность руководящих и других работников ДООУ, а также решения вышестоящих организаций, в том числе учредителя.

3.5. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов ДООУ в целом.

3.6. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли. На территории ДООУ не допускается ненормативная лексика, грубые и оскорбительные слова и фразы, оскорбляющее человеческое достоинство детей и взрослых.

3.7. Внешний вид педагогического работника ДООУ при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к ДООУ, укреплению имиджа ДООУ, а также необходимости соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.10. Для работников пищеблока, помощников воспитателя, младших воспитателей, учитывая специфику работы, обязательно ношение специальной одежды: халат, фартук и косынка для раздачи пищи, фартук для мытья посуды и уборки помещений.

Обувь в течение всего рабочего дня должна быть чистой, ухоженной, начищенной, классические модели неярких тонов, гармонирующие с одеждой, предпочтение моделям с закрытым носом и пяткой;

3.11. Используемые дезодорирующие и парфюмерные средства должны иметь лёгкий или нейтральный запах

3.12. Пирсинг и тату допускаются, только если они скрыты под одеждой.

3.13. При использовании средств мобильной связи в ДООУ во время образовательного процесса, работники, непосредственно осуществляющие работу с воспитанниками (воспитатели, младшие воспитатели, помощники воспитателей), обязаны звук мобильного телефона перевести в беззвучный режим.

Во время работы с детьми запрещается разговаривать и отправлять SMS, MMS и другие виды сообщений, прослушивать музыку через гарнитуру, использовать Интернет.

Пользование телефона не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций, разрешено пользоваться сотовой связью в случаях оправданной безотлагательной необходимости для оперативной связи с родителями (законными представителями), администрацией или работниками ДООУ.

3.14. Курение в помещениях и на территории ДООУ категорически запрещено.

#### 4. Взаимоотношения педагогического работника ДООУ с воспитанниками

4.1. Педагогический работник ДООУ служит для воспитанников образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

4.2. Стиль общения педагогического работника ДООУ с воспитанниками основан

на взаимном уважении. Педагогический работник ДООУ ответственен за выбор форм и методов взаимоотношения с детьми.

4.3. Педагогический работник ДООУ является беспристрастным, одинаково доброжелательным и одинаково требовательным ко всем воспитанникам.

4.4. Педагогический работник ДООУ обязан в тайне хранить информацию, доверенную ему воспитанниками, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Не допускает использование информации, полученной в ходе своей деятельности не по назначению.

4.5. Педагогическому работнику ДООУ запрещается:

- передача персональных данных о воспитаннике, его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);

- нарушать требования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольных учреждений (ФГОС ДО);

- повышать голос, кричать на воспитанников, родителей (законных представителей), других работников ДООУ;

- применять в отношении воспитанников ДООУ меры физического и психологического насилия над личностью;

- высказывать угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

- самоутверждаться, унижая честь и достоинство ребенка, с использованием методов давления на личность.

4.6. Педагогические работники ДООУ в процессе взаимодействия с воспитанниками:

- должен помнить, что по поведению одного педагога воспитанники и родители (законные представители) судят о ДООУ в целом;

- не имеет права отождествлять личность воспитанника с личностью и поведением его родителей (законных представителей);

- признают уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого воспитанника;

- выбирают стиль общения, основанный на взаимном уважении;

- стараются обеспечить поддержку каждому воспитаннику для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

- выбирают такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

- при оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

- проявляют толерантность;

- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих интересы воспитанников;

- гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический и религиозный инструмент.

## 5. Взаимоотношения педагогических работников ДООУ с родителями

(законными представителями) воспитанников

### 5.1. Педагогические работники ДОО в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:

- быть всегда уважительны и доброжелательны к родителям (законными представителями) воспитанников;
- коммуникация между родителем (законным представителем) и педагогическими работниками ДОО должна вестись по имени-отчеству, с нейтрально-уважительным обращением на «Вы»;
- начинать общение с приветствия;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- высказываться в корректной и убедительной форме: если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;
- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица);
- сообщать родителям (законными представителями) полную информацию о развитии своего ребенка. Выводы педагога носят доброжелательный и позитивный характер.

5.2. Педагогические работники ДОО должны прилагать все усилия, чтобы поощрять родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

5.3. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

5.4. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

5.6. Педагогический работник ДОО обладает выдержкой и самообладанием в конфликтных ситуациях. Он учтив и корректен.

5.7. Отношения педагогических работников ДОО с родителями (законными представителями) не могут оказывать влияния на оценку личности и достижений воспитанников.

5.8. Педагогический работник ДОО содействует родителям (законными представителями) в защите прав ребенка и его достоинства, при необходимости информирует их о существующих правах ребенка и путях их соблюдения.

5.9. Педагогический работник ДОО осознает право родителей (законных представителей) иметь собственный взгляд и личный подход к воспитанию своего ребенка.

5.10. Педагогический работник ДОО не имеет права вторгаться в частную жизнь семьи. Только в случае угрозы здоровью (физическому или психическому)

информировать соответствующие органы с целью своевременного оказания помощи.

5.11. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников педагогические работники ДОО не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие.

5.11. Педагогическому работнику ДОО запрещается:

- выносить на обсуждение родителей (законных представителей) конфиденциальную информацию с заседаний Педагогического совета, совещаний и т.п.;
- обсуждать с родителями (законными представителями) методику выступлений, личных и деловых качеств своих коллег - педагогов и членов администрации ДОО;
- проявления грубости, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- требовать от воспитанников и их родителей (законных представителей) вознаграждения за свою работу, в том числе и за дополнительную, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве.

## **6. Взаимоотношения педагогических работников ДОО с коллегами**

6.1. Педагогические работники ДОО способствуют созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в коллективе.

6.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;
- помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами ДОО;
- обязаны воздерживаться от пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

6.3. Педагогический работник в процессе своей деятельности должен активно сотрудничать с другими педагогическими работниками ДОО, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

## **7. Обязательства педагогических работников перед администрацией ДОО**

7.1. Педагогические работники строго выполняют указания администрации ДОО и имеют право своевременно (до даты исполнения) подвергнуть их сомнению или дополнению, изложив (в письменном виде или устно в личной беседе с администрацией) убедительные аргументы своего несогласия или дополнения.

## **8. Обязательства администрации ДОО перед педагогическими работниками**

8.1. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации

## 8.2. Представители администрации ДОО должны:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности ДОО с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

8.3. Администрация ДОО не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия;

8.4. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации ДОО призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.

## **9. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников**

9.1. ДОО стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

9.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

9.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

9.4. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9.5. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

9.6. В случае нарушения педагогического работника с решением комиссии по



урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, он имеет право обратиться в суд.

## **10. Ответственность педагогических работников за нарушение Положения**

**10.1.** Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником ДОУ своих обязанностей, которое также учитывается при проведении его аттестации и распределении стимулирующих выплат. А также несет моральную ответственность и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. Заключительные положения**

**11.1.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, утверждается заведующим ДОУ, согласовывается с профсоюзным комитетом ДОУ.

**11.2.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**11.3.** Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 11.2. настоящего Положения.

**11.4.** После принятия Положения (изменений и дополнений отдельных пунктов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.